

Die Welt in Deinen Händen.

Seit mehr als 25 Jahren veranstalten wir Fernreisen und organisieren diese mit einer Detailverliebtheit, als würden wir sie selbst machen wollen. Hautnah zu den Wundern eines Landes. Begegnungen auf Augenhöhe. Kennenlernen einer fremden Kultur. Unvergleichliche Faszination. Magische Momente, mit Gänsehaut durchlebt im kleinen Kreis von wenigen Teilnehmer*Innen. Dafür steht Chamäleon.

Wir suchen Dich als Mitarbeiter/in Finanzen

Arbeitsort: Chamäleon-Haus in Berlin

Arbeitszeit: Vollzeit/Teilzeit, gern ab sofort

So sieht Dein neuer Job aus:

- Zahlen sind genau Dein Ding
- Unterstützung unseres Finanz-Teams beim täglichen Zahlenzauber
- Rechnungsprüfung, Kontenverwaltung, Zahlungsabwicklung national und international
- Zusammenarbeit mit unseren Partnern weltweit

Das zeichnet Dich aus:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und einige praktische Erfahrungen
- Offenheit um täglich neuen Herausforderungen zu begegnen
- Sehr gute Kenntnisse der gängigen MS-Office Programme
- Erfahrungen im Umgang mit DATEV
- Fähigkeit einen kühlen Kopf zu bewahren, auch wenn es mal hoch hergeht

Was Dich bei uns erwartet:

- die besten Kolleg*Innen, die du Dir wünschen kannst (aufgeschlossenes, junges und lebhaftes Team in einem dynamischen Unternehmen)
- ein respektvoller Umgang miteinander
- ein fairer und sozial engagierter Arbeitgeber
- kostenfreies Mittagessen in hauseigener Cafeteria, eine betriebliche Altersvorsorge, Zuschuss zum ÖPNV, Massagen, Tischtennis, Events und weitere Benefits

Jetzt bist Du dran!

Schicke Deine eindrucksvolle Bewerbung einschließlich Gehaltsvorstellung und Deinem frühestmöglichen Eintrittsbeginn bitte per E-Mail an Therese Block.

Chancengleichheit und die respektvolle Zusammenarbeit aller ist bei Chamäleon selbstverständlich. Daher werden schwerbehinderte Bewerber bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Dich!