



**FROM GOOD TO GREAT** - Event Hotels ist ein Hotelunternehmen mit derzeit 72 Geschäfts- und Tagungshotels an mehr als 60 Standorten in ganz Europa, darunter in Top Destinationen wie z. B. Berlin, Köln, Amsterdam, Florenz, Wien, London, Paris, Barcelona und Prag. Wir sind spezialisiert auf Dienstleistungen im Rahmen des Hotelmanagement wie z.B. zentralisierte Finanzbuchhaltung, Reservierungszentrale, Sales & Marketing und IT-Dienstleistungen.

**Wir suchen Sie zur Verstärkung in unserer Zentrale zum nächst möglichen Zeitpunkt als**

### **Manager Commercial Systems (m/w/d)** in Vollzeit

#### **Was Sie erwartet:**

- Ein sicherer und leicht erreichbarer Arbeitsplatz in einem internationalen Unternehmen
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten, ein tolles Arbeitsklima und sehr gute Arbeitsbedingungen in einem modernen Arbeitsumfeld
- Urlaubsgeld sowie Weihnachtsgratifikation
- Unterstützung Ihrer beruflichen Entwicklung durch ausgezeichnete Aufstiegschancen innerhalb der Hotelgruppe, individuelle Trainingsprogramme sowie jährliche Orientierungsgespräche
- Ein tägliches umfangreiches Verpflegungsangebot
- Mitarbeiterinnen innerhalb der zugehörigen Hotels
- Möglichkeit von mobilem Arbeiten

#### **Zu Ihren Aufgaben zählen:**

- Einführung und Betreuung von Commercial Systemen wie z. B. Salesforce & Amadeus Advanced (Delphi.FDC) in den zugehörigen Hotels
- Projektsteuerung und -controlling
- Interne und externe Koordination sowie Kommunikation mit den Projekt-Stakeholdern in Deutscher und Englischer Sprache
- Optimierung und Weiterentwicklung der Anwendungen

#### **Sie bringen mit:**

- Ausbildung in der Hotellerie sowie mind. zwei Jahre Berufserfahrung
- Optimalerweise Erfahrungen mit Salesforce & Amadeus Advanced (Delphi.FDC), sowie marktüblicher Hotelsoftware
- Erfahrungen im Projekt- und Stakeholder Management
- Sehr hohe IT-Affinität gepaart mit hohem Interesse an Innovationen und Automatisierung
- Hohe Lernbereitschaft und Verantwortungsbewusstsein
- Selbständige und betriebsorientierte Arbeitsweise in Verbindung mit Flexibilität, Teamfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- Freundliche und aufgeschlossene Persönlichkeit mit sicherer Kommunikationsfähigkeit in Deutsch und Englisch
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS Office Anwendungen
- Offenheit für Reisetätigkeit

**Konnten wir Sie begeistern? Dann begeistern Sie jetzt uns! Senden Sie uns einfach Ihre vollständigen Unterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihren Gehaltsvorstellungen an unten stehende E-Mail-Adresse.**

**DITO Hotel Management GmbH & Co. KG,**  
**Konrad-Adenauer-Ufer 5-7, 50668 Köln**  
**Frau Frahm, HR Recruiting, [recruiting@eventhotels.com](mailto:recruiting@eventhotels.com)**