



ASSISTENZ MAGIC CITIES GERMANY E. V. (M/W/D)

**Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt
eine Assistenz der Geschäftsstelle der Magic Cities e. V.
(m/w/d) in Teilzeit**

Die Magic Cities Germany e.V. ist ein Zusammenschluss von zehn Großstädten Deutschlands mit dem Ziel, in definierten Auslandsmärkten gemeinsames und damit aufeinander abgestimmtes Marketing zu betreiben. Darüber hinaus soll auch in anderen Aufgabenbereichen die Zusammenarbeit zwischen den Städten ausgebaut werden.
(www.magic-cities.com).

Für den Bereich der Geschäftsstelle der Magic Cities Germany e. V. suchen wir eine Assistenz zur Unterstützung der vielfältigen Aufgaben.

■ Ihre Aufgaben für die Geschäftsstelle der Magic Cities Germany e. V.

- Verantwortung für alle Tätigkeiten der Geschäftsstelle
- Abstimmung der Marketingprojekte mit der DZT
- Erstellung des jährlichen Wirtschaftsplans und Budgetverwaltung
- Einladung, Vorbereitung und Begleitung der Sitzungen
- Organisation/Koordinierung von vereinsinternen Angelegenheiten
- Projektumsetzung/-begleitung
- Erstellung von Statistiken und deren Auswertung

■ Ihr Profil

- Sie haben eine kaufmännische oder betriebswirtschaftliche Ausbildung.
- Sie sind begeistert vom touristischen Produkt Deutschland/Städtetourismus.
- Sie verfügen über gute EDV-Kenntnisse, insbesondere in den MS-Office-Anwendungen.
- Sie verfügen über sichere englische Sprachkenntnisse.
- Sie besitzen ein sicheres Auftreten, Team- und Kommunikationsfähigkeit.
- Sie haben Lust, die Magic Cities mit immer neuen Ideen und Projekten aktiv mit zu begleiten.

■ Wir bieten

- Abwechslungsreiche Tätigkeiten
- ÖPNV-Ticket
- Eigenständiges und verantwortungsvolles Arbeiten
- Einen attraktiven Arbeitsplatz mit dem Angebot von Homeoffice

Der Hauptdienstort befindet sich bei der Deutschen Zentrale für Tourismus e. V. (DZT) in Frankfurt am Main.

Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte bis 06. Februar 2022 per Post oder per E-Mail unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an:

Tourismus+Congress GmbH Frankfurt am Main

Kaiserstraße 56, 60329 Frankfurt am Main

Telefon: +49 (0) 711/22 28 - 200, job-bewerbung@infofrankfurt.de

www.frankfurt-tourismus.de

Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter

www.frankfurt-tourismus.de/datenschutz-job-bewerbung